

# 湖北文理学院研究生处

研字〔2023〕1号

## 湖北文理学院硕士学位论文撰写规范

为保障我校硕士研究生学位论文质量，促进我校硕士研究生学位论文的撰写、收集、存储、加工、检索、利用、交流和传播，参照国家标准《学位论文编写规则》（GBT7713.1-2006）、《科学技术报告、学位论文和学术论文的编写格式》（GB7713-87）、《信息与文献 参考文献著录规则》（GB/T7714-2015）有关要求，结合我校实际，制定本规范。

### 一、总体要求

硕士学位论文表明作者在本门学科上掌握了坚实的基础理论和系统的专业知识，对所研究课题有新的见解，并有从事科学研究工作或独立承担专门技术工作的能力。硕士学位论文应系统完整、结构合理、分析严谨、表达准确、材料翔实、数据可靠。硕士学位论文应遵守学术道德，符合学术规范，不得抄袭和剽窃他人成果。

学术硕士学位论文正文一般应不低于3万字，专业硕士学位论文一般应不低于2万字。硕士学位授权点所在一级学科评议组或硕士专业教学指导委员会对学位论文有明确规定的，硕士学位论文的撰写规范按相关规定执行。

## 二、基本结构

硕士学位论文基本结构主要包括前置部分、主体部分和附录部分。顺序依次为：

### （一）前置部分

1. 封面及扉页
2. 学位论文原创性声明及版权使用授权书
3. 中英文摘要及关键词
4. 目录
5. 符号、单位、术语、缩写等的说明（必要时）

### （二）主体部分（正文）

6. 绪论或前言
7. 主体论述部分
8. 结论
9. 参考文献
10. 致谢

### （三）附录部分

11. 有助于理解学位论文内容，又不适合书写于正文中的附加数据、资料、详细公式推导等。（必要时）
12. 攻读学位期间的学术成果。

## 三、具体要求

论文编排格式参照《硕士学位论文模板（学术学位）》（附件1）、《硕士专业学位论文模板（专业学位）》（附件2），具体要求如下：

### **（一）封面与扉页**

采用附件中的统一封面格式。

**分类号：**对照《中国图书馆图书分类法》，根据学位论文的研究内容确定。

**密级：**仅限于涉密学位论文填写，密级应根据涉密学位论文确定，分为机密、秘密和绝密三级。如属公开发行人，不填写密级。

**学校代码：**湖北文理学院代码为10519。

**论文题目：**论文题目应高度概括和准确反映论文内容，简明扼要，一般不超过25个汉字或外文单词。必要时可加副标题。题目不能用缩略词、首字母缩写字、字符、代号和公式等。学位论文的外文题目是中文题目的译文，题目中单词的首字母大写（除介词、连词等虚词外）。

**指导教师姓名、职称：**填写学位申请人的导师姓名及专业技术职称。一般只填1位指导教师，如经学校批准的副指导教师或联合指导教师，可增写1位指导教师。

**学科专业名称：**按照学位申请人所攻读学位的学科专业名称规范填写。

### **（二）学位论文原创性声明及版权使用授权书**

单设一页。论文作者及其导师必须在“湖北文理学院学位论文原创性声明”及“学位论文版权使用授权书”上亲笔签名

(用蓝、黑墨水钢笔填写)，否则不能参加论文答辩。此页不加页眉和页脚，不标页码。

### (三) 摘要及关键词

中英文摘要和关键词，是论文必不可少的部分。摘要应具有独立性和自含性，内容应涉及课题研究工作的来源、目的和意义、研究方法、研究内容、主要结论，要突出创造性成果或创新见解。中文摘要一般不超过1000字。英文摘要的内容与中文摘要的内容一致，要符合英语语法，语句通顺。关键词应体现论文特色，每篇论文选取3-5个词作为关键词，位置排在摘要的左下方。英文关键词在英文摘要之后，中英文关键词须一一对应。

“摘要”字样采用三号黑体，1.25倍行距，居中打印，“摘要”二字之间用二个字符空格分开。“摘要”二字下空一行，采用小四号宋体，1.25倍行距，两端对齐打印摘要内容。每段首行缩进二个字符，标点符号用全角。摘要内容后下空一行两端对齐顶格打印“关键词”三字（小四号宋体、加粗），其后为关键词（小四号宋体）；均为1.25倍行距。每一关键词之间用分号（全角）分开，最后一个关键词后不打标点符号。

英文摘要中，“ABSTRACT”（大写）字样采用Times New Roman三号字体、加粗，1.25倍行距，居中打印；下空一行打印英文摘要内容。内容采用Times New Roman小四号字体，1.25倍行距，两端对齐打印，每段首行缩进二个字符，标点符号用全角。摘要内容后下空一行两端对齐顶格打印“Key Words”，采用Times New Roman小四号字体、加粗，其后为关

关键词 (Times New Roman小四号字体); 均为1.25倍行距。关键词之间用逗号 (全角) 分开, 最后一个关键词后不打标点符号。

#### **(四) 目录**

目录由论文的篇、章、条、附录等的序号名称和页码组成, 内容应简明扼要, 一目了然。目录一般为三级。

“目录”字样采用三号黑体, 居中打印; “目录”二字之间用二个字符空格分开。一级标题、二级标题、三级标题均采用小四号宋体、以阿拉伯数字编号、分散对齐, 标题序号与标题内容之间用1个字符空格分开。标题的开始页码采用Times New Roman小四号字体。“参考文献”“致谢”“附录”等均作为一级标题。采用如下编排格式:

1 \*\*\*

1.1 \*\*\*

1.1.1 \*\*\*

人文社科类学位论文的目录结构和体例, 也可根据学科专业特点自主确定。

#### **(五) 符号、单位、术语、缩写等的说明**

论文中所用缩写、符号都应标明其意义、单位 (或量纲)。置于目录之后。

#### **(六) 绪论或前言**

绪论或前言应包括研究问题的由来、文献综述、研究目的、研究方法等基本内容, 应广泛查阅国内外文献和了解有关研究情况的基础上, 对所研究课题进行深入分析, 阐明研究课

题的重要意义。

### **(七) 正文**

正文是学位论文的主体和核心部分，应结构合理，层次分明，推理严密，重点突出，图、表、公式等格式规范。引用他人工作必须标明出处。

正文中的标题编号应统一，采用多级标题形式，每一大章须另起一页，一级标题采用三号黑体，居中格式；二级标题采用小三号黑体，三级标题采用四号黑体，二三级标题均为左对齐顶格。各级标题均采用段前0.5行、段后0.5行，标题序号与标题内容之间用1个字符空格分开。

论文书写一律采用国家规定的简体汉字，三级标题下的文字段落中文采用小四号宋体，英文采用小四号Times New Roman字体，1.25倍行距，段前、段后无空行，两端对齐，每段首行缩进2个字符，标点符号用全角。

### **(八) 图、表、公式**

图、表应与正文内容紧接匹配，图表要运用恰当，讲求质量，并注意美观；表格一律采用三线表格式。图、表、公式中各物理量名称及量纲应按国际标准（SI）及国家规定的法定符号和法定计量单位标注。

图、表、公式序号用阿拉伯数字分章依序编码，如图1.3表示第一章第三图。图、表均应有明确名称，图名称在图下方，表名称在表格上方；名称一般采用中英文对照；中文采用五号宋体，英文采用五号Times New Roman字体，且第一个英文单词的首字母大写。采用1.25倍行距。表格采用三线表格

式。

图形符号及各种线型画法须按照现行国家标准。坐标图中的坐标须注明标度值，并标明坐标轴所表示的物理量名称及量纲。表内字采用五号宋体（英文采用五号Times New Roman字体），1.25倍行距。

公式一般单独一行（位置尽可能居中），对于较长的公式，可跨行居中书写，只可在符号处（如：+、-、\*、/、< >等）转行。公式序号标注于该式所在行（当有续行时，应标注于最后一行）的最右边，上下式尽可能在“=”处排列整齐。公式中的用字、符号、字体要符合学科规范，一般采用公式编辑器编辑。

### （九）参考文献

参考文献参照国家标准《信息与文献 参考文献著录规则》（GB/T7714-2015）执行，建议采用顺序编码制，在正文中引用文献内容处注明参考文献编号；参考文献目录按正文中引用先后顺序排列，重复引用的文献，按第一次出现的顺序编号。硕士学位论文参考文献原则上不少于40篇（专硕学位论文30篇）。具体要求是：

1. 排列顺序：参考文献按论文中引用出现的先后顺序用阿拉伯数字连续编号，将序号置于方括号内。在论文引用处，视具体情况将序号或作为上角标，或作为文字段落的组成部分。如：“……王××<sup>[1]</sup>对此作了研究，数学模型见文献[2]。

2. 作者姓名：3位及以内作者的，姓名全部列上，中外作者一律姓前名后，外国人名可用第一个字母的大写代替，如：

William E. (名) Johns (姓) 在参考文献中应写为Johns W.E.; 3位以上作者的, 只列前3位, 其后加“ , 等”或“ , et al”。

3. “参考文献”字样采用三号黑体, 1.25倍行距, 居中打印; 单独一行。

4. 参考文献内容采用小四号宋体 (英文参考文献采用小四号Times New Roman字体), 1.25倍行距, 两端对齐打印 (标点符号用全角)。

#### 5. 著录格式

##### (1) 期刊

[序号]作者. 题名. 刊名, 出版年份, 卷号 (期号): 起-止页码

##### (2) 专 (译) 著

[序号]作者. 书名 (, 译者). 版本 (第一版不标注), 出版地: 出版单位, 出版年. 起-止页码

##### (3) 论文集

[序号]作者. 题名. 见 (in): 主编, 编 (eds). 论文集名. 出版地: 出版单位, 出版年: 起-止页码

##### (4) 学位论文

[序号]作者. 题名: [博士或硕士学位论文] ([Dissertation]). 保存地点: 授予单位, 年份

##### (5) 专利

[序号]专利申请者. 专利名. 国别, 专利文献种类, 专利号, 发布日期

## (6) 报纸

[序号]作者. 报纸名, 出版日期(版次)

## (7) 技术标准

[序号]发布单位. 技术标准代号. 技术标准名称. 出版地:  
出版者, 出版日期

6. 其他在《硕士学位论文撰写规范》中未涉及到的部分, 请参照国家标准《信息与文献 参考文献著录规则》(GB/T7714-2015)执行, 具体见附件4。人文社科类学位论文参考文献格式, 可参考相关学科惯例标注。

## (十) 致谢(限1页)

致谢出现在论文的最后、附录的前面。致谢应实事求是, 切忌浮夸与庸俗之词。

“致谢”字样采用三号黑体, 单独一行, 1.25倍行距, 居中; “致谢”二字之间用2个字符空格分开。“致谢”的主要内容采用小四号宋体, 1.25倍行距, 两端对齐, 每段首行缩进2个字符, 标点符号用全角。

## (十一) 附录(必要时)

主要包括论文使用的主要符号、意义、单位, 正文内不便列出的冗长公式推导, 供他人查阅方便所需的辅助性数学工具或表格, 重复性数据图表, 计算机程序及说明等。附录作为学位论文主体的补充部分, 并不是必要的。

## (十二) 攻读学位期间的研究成果

研究成果可以是在攻读学位期间发表的学术论文、出版的著作、申请的专利、获奖及鉴定情况等。

“攻读学位期间的研究成果”字样采用三号黑体，1.25倍行距，居中打印。下空两行，采用小四号宋体（英文采用小四号Times New Roman字体），1.25倍行距，两端对齐。研究成果分别按时间先后编排。学术论文、著作、专利均应采用参考文献的著录格式编排。如果学术论文已被或将被SCI、EI、SSCI、A&HCI、CSSCI等收录、可在所列学术论文条目的最后分别注明。著作一般应注明主编、副主编、参编人员或编委等。获奖成果按“[序号]前五名完成人，成果名称，获奖时间，授奖单位，等级”编排。鉴定成果按“[序号]前五名完成人，成果名称，组织鉴定单位，鉴定时间，鉴定水平（即国际领先、国际先进、国内领先或国内先进）”编排。

#### **四、印刷要求**

##### **（一）打印与装订**

1. 学位论文一律采用激光打印机打印，用标准的A4纸（210mm×297mm）输出，封面、扉页、原创性声明和使用授权书采用单面打印，其他部分采用双面打印，最后装订成册。少量中、英文无法打印的文字符号可允许手写（用蓝、黑墨水钢笔填写），但须工整清晰。

2. 论文封面统一用白色铜版纸，热胶左侧装订，出书脊（格式参考附件3）。不能使用钉子或简易文件夹装订。

##### **（二）页面设置**

1. 页边距采用每页上边25mm、下边25mm、左边30mm、右边25mm；页眉为15mm，页脚为15mm，奇偶页页边距对称，页眉页脚居中排列。

2. 页眉从第一章开始，每章开始页的页眉书写该章的名称，其它页的页眉书写“湖北文理学院硕士学位论文”或“湖北文理学院硕士专业学位论文”字样。页眉采用小五号宋体，居中排列。在页眉下方划2条横线。

3. 页码自中文摘要开始到目录，采用大写罗马数字编排页码（I、II、III...）；自正文开始，到学位论文的最后一页，采用阿拉伯数字编排页码（1、2、3、...）。页码采用小五号宋体，底端居中，不能出现漏编、重编、倒编等错误。

4. 注意孤行控制，一段文字的最后一行不落在下一页，一段文字的起始一行不放在前一页。所有的表图，包括表题、图题和脚注等，都应尽可能放在同一页，以保持表图的完整性。

- 附件：
1. 硕士学位论文模板（学术学位）
  2. 硕士专业学位论文模板（专业学位）
  3. 硕士学位论文书脊格式（通用）
  4. 《学位论文编写规则》（GBT7713.1-2006）
  5. 《科学技术报告、学位论文和学术论文的编写格式》（GB7713-87）
  6. 《信息与文献 参考文献著录规则》（GB / T7714-2015）

湖北文理学院研究生处

2023年1月2日