

# 中共湖北文理学院委员会研究生工作部 湖北文理学院研究生院 文件

研字〔2024〕55号

## 关于做好12月研究生事务工作的通知

各研究生培养学院：

根据《党委研究生工作部·研究生院2024年12月重点工作安排》，为做好12月研究生教育与管理工作的安排通知如下：

### 一、党建与思想政治工作

- 组织省级样板党支部和省级先进研究生党员申报，开展寝室党员分布和楼层党组织调查摸底工作。
- 组织一次在校研究生党员线下党组织学习二十届三中全会或意识形态工作。
- 完成第五次研究生代表大会相关工作。

### 二、研究生日常教育管理工作

1. 完成 2024 年研究生学业奖学金、国家奖学金发放工作。
2. 完成研究生国家助学金、临时困难补助发放工作。
3. 完成先进集体和优秀研究生个人答辩、奖金发放工作。
4. 完成 2024 年研究生职业规划大赛就业赛道决赛。
5. 组织一次安全排查和卫生大检查。

### 三、研究生教育培养工作

1. 做好 2024-2025-1 学期期末考核工作。制发相关通知，组织上报《课程考核安排汇总表》，组织学生签订《诚信考试承诺书》。

2. 做好 2024-2025-2 研究生教学计划编制及课程排课。制发《关于做好 2024-2025 学年第 2 学期研究生教学计划编制及教材征订工作的通知》，并抓好落实。

3. 做好 2024-2025 学年研究生中期考核与分流工作。制发《关于做好 2024-2025 学年硕士研究生中期考核与分流工作的通知》，并做好组织。

4. 做好第一届研究生教学成果奖评审工作。

5. 做好 2025 届毕业研究生毕业资格预审核工作。制发《关于 2025 届毕业研究生毕业资格预审核的通知》，提醒未完成培养环节的研究生及时完成。

### 四、学位与学科工作

1. 做好 17 个学位点硕士学位评定分委员会组成人员调整，下文公布调整结果。

2. 完成硕士生导师遴选聘任工作，下文公布遴选结果，制发导师聘书。

## 五、招生与就业工作

1. 各二级学院积极协助做好 2025 年研考组考工作，选派人员参与考务相关工作，并组织选派人员及时完成考务工作网上培训及考核。

2. 召开 2025 年考务工作协调布置会、考务工作人员业务培训会、监考人员培训会等，提升研考队伍整体素质能力；在考生中开展诚信研考教育，通知并要求考生不能带手机进考区。

3. 完成 2024 届研究生年终就业率上报工作，推动 2025 届研究生就业工作。

中共湖北文理学院委员会研究生工作部

湖北文理学院研究生院

2024 年 12 月 4 日