

# 中共湖北文理学院委员会研究生工作部

研字〔2022〕40号

## 关于开展2023届毕业研究生生源信息 填报、核对工作的通知

各培养学院：

根据湖北省就业中心相关通知要求，为准确掌握我校2023届毕业研究生生源情况，现就填报、核对2023届毕业研究生生源信息有关安排通知如下：

### 一、 填报对象

我校2023年预计毕业研究生。

### 二、 填报流程

#### 第一步：毕业生注册

生源信息填报、核对采用线上方式进行，可使用手机或电脑进行操作：

方法一：关注“湖北文理学院就业指导服务中心”微信公众号，点击左下角“就业服务”->“学生帐号绑定”进行用户注册。



(湖北文理学院就业指导服务中心)

方法二：使用电脑登录学校就业信息网 (<http://hbuas.91w11m.com>)，点击“学生登录”进行用户注册。

### **第二步：毕业生填写并核对生源信息**

完成调查问卷后，毕业研究生开始核对“学生基本信息”，并如实填报“学生生源信息”“就业意向信息”（“定向委培信息”“其他信息”不需要填写），确认信息无误后点击“保存并送审”，生源信息核对结束。

注意事项：

1. 标\*号的选项不得为空。

2. 生源地区需精确到区、县一级，不得出现“市辖区”。

填报技巧：输入生源地区所在区、县名称，系统即可自动搜索。例如输入“襄城区”，系统自动搜索显示“湖北省襄阳市襄城区”，选择该选项即可。

生源地区是毕业生档案派遣回原籍的重要识别信息，请认真阅读填写要求，如实填报。

### **第三步：学院审核、报送毕业生生源信息**

各学院毕业生辅导员登录学校就业信息网，点击“就业管理”-“生源信息”，进入页面后从右下角“生源信息-统计概览”小窗口点击“院系待审”，逐条审核毕业生提交的信息，要注意信息是否填报完整、联系电话是否填写无误、“生源地区”与“家庭地址”是否存在明显不一致等情况，审核无误后点击“审核通过”。审核有问题的，点击“审核不通过”，退回到“学生未提交”，并通知学生重新修改、上报。

### **三、工作要求**

1. 准确统计毕业研究生生源信息是毕业生就业工作的重要内容，各学院要通知到每一位2023届毕业研究生，在规定时间内按照要求认真核对、如实填写个人生源信息，确保于9月16日上午12:00之前按时按量提交全部数据。

2. 因毕业生休学、复学等原因，暂时无法进行注册的，毕业生辅导员可联系学生调查核实后代为填报。

3. 学院在审核时务必检查本学院毕业生生源人数是否准确无误，如有遗漏或有错误的，请及时联系学校就业指导与服务中心进行生源信息增减。联系人刘老师，联系电话：18871022970(666670)。

中共湖北文理学院委员会研究生工作部

2022年9月12日